

Частное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Мурманская языковая школа»  
(ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа»)

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием

(конференцией) работников

Протокол от 09.11.2020 №1-ОСР

Председатель  /Поживина Е.А./

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Генерального директора

ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа»

от «09» ноября 2020 г. №29

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об общем собрании (конференции) работников (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Уставом ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа».

1.2. Настоящее Положение определяет вопросы, относящиеся к компетенции общего собрания (конференции) работников ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа» (далее – ЧОУ ДО «МЯШ»), и порядок организации его работы.

1.3. Общее собрание (конференция) работников является постоянно действующим органом коллегиального управления и имеет бессрочный срок полномочий.

1.4. К компетенции общего собрания (конференции) работников относятся следующие вопросы:

- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития ЧОУ ДО «МЯШ»;
- рассмотрение и обсуждение иных вопросов деятельности ЧОУ ДО «МЯШ», вынесенных на рассмотрение общего собрания (конференции) работников генеральным директором, в том числе: согласование локальных нормативных актов, рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности школы и т.д.

### **2. Порядок работы общего собрания (конференции) работников**

2.1. Общее собрание (конференцию) работников образуют все сотрудники ЧОУ ДО «МЯШ», для которых учреждение является основным местом работы.

2.2. На заседании общего собрания (конференции) работников могут присутствовать сотрудники, работающие в ЧОУ ДО «МЯШ» по совместительству или на основании гражданско-правовых договоров.

2.3. На заседание Общего собрания (конференции) работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления, обучающиеся, их родители (законные представители). Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить

предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

2.4. Общее собрание (конференция) работников созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2.5. На заседании общего собрания (конференции) работников избирается председатель и секретарь собрания.

2.6. Заседание общего собрания (конференции) работников считается правомочным, если на нем присутствуют более 50% работников, указанных в п.2.1 настоящего Положения.

2.7. Решения общего собрания (конференции) работников принимаются простым большинством голосов при открытом или тайном голосовании (в случаях, предусмотренных трудовым кодексом РФ) и заносятся в протокол заседания.

2.8. Решения общего собрания (конференции) работников носят рекомендательный характер, учитываются при издании локальных нормативных актов, разработке программы развития учреждения, организационно-распорядительных и иных документов ЧОУ ДО «МЯШ». После утверждения генеральным директором решения общего собрания (конференции) работников становятся обязательными для исполнения.

### **3. Документация.**

3.1. Документация общего собрания (конференции) работников выделяется в отдельное делопроизводство.

3.2. Заседания общего собрания (конференции) работников оформляются протоколом (Приложение).

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

4.2. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на генерального директора ЧОУ ДО «МЯШ».

4.3. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения всех работников ЧОУ ДО «МЯШ».

Приложение: форма протокола заседания общего собрания (конференции) работников  
на 1 л. в 1 экз.

Приложение  
к Положению об общем собрании (конференции)  
работников  
от «09» ноября 2020 г.

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_  
заседания общего собрания (конференции) работников  
ЧОУ ДО «Мурманская языковая школа»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- 1) Ф.И.О., председатель
- 2) Ф.И.О., секретарь заседания
- 3) Ф.И.О.
- 4) Ф.И.О.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

ПОСТАНОВИЛИ:

1. \_\_\_\_\_  
Голосование: «За» - \_\_\_\_\_ человек. «Против» - \_\_\_\_\_ человек. Воздержались \_\_\_\_\_ человек.
2. \_\_\_\_\_  
Голосование: «За» - \_\_\_\_\_ человек. «Против» - \_\_\_\_\_ человек. Воздержались \_\_\_\_\_ человек.

Председатель \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Секретарь \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ Ф.И.О.